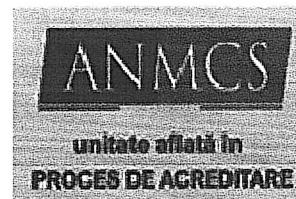


**MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI
SPITALUL MUNICIPAL
SIGHETU MARMATIEI**

STR. Avram Iancu, nr. 22, Sighetu Marmatiei, 435500,
Maramures
TEL: (004) 0262 311 641, FAX: (004) 0262 311 673,
E-MAIL: spital@zifer.ro



**FISA POSTULUI EXECUTANT
IN BAZA CERINTELOR STANDARDULUI SR EN ISO 15189 2023**

Serviciul: LABORATOR ANALIZE
MEDICALE

Funcția: asistent medical de laborator

Gradul : asistent medical principal

Stadiul de performanță al postului

a) **Cantitatea:** numărul total al pacienților analizați în funcție de cerințele situațiilor în timpul serviciului;

b) **Calitatea:** asigurarea funcționării întregului serviciu în timpul de lucru conform standardelor de calitate;

- obligativitatea participării la cursurile de pregătire profesională și alte forme de instruire;

Timp:

• efectuarea manevrelor și a manoperelor cu respectarea standardelor de calitate într-un timp corespunzător și la timpul potrivit.

Modul de

realizare

- integrare în echipă;
- inițiativă;
- implicare în dezvoltarea serviciului, formare, pregătire continuă de specialitate.

Utilizarea resurselor:

- utilizarea eficientă a tuturor resurselor și menținerea lor în stare de funcționare;
- preia responsabilitățile prevăzute de RMC.

DESCRIEREA POSTULUI

1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului:

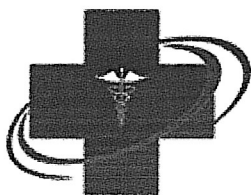
- Școala postliceală sanitară- secția de specialitate
- Specializare: LABORATOR
- Autorizație de liberă practică eliberată de OAMGMAMR

2. Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului:

- experiență în muncă;
- experiență în specialitatea postului;
- vechime cel puțin 6 luni în specialitatea postului.

3. Dificultatea operațiunilor specifice postului:

- cunoașterea gradului de risc în utilizarea aparaturii medicale din dotare;



**MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI
SPITALUL MUNICIPAL
SIGHETU MARMATIEI**

STR. Avram Iancu, nr. 22, Sighetu Marmatiei, 435500,
Maramures
TEL: [004] 0262 311 541, FAX: [004] 0262 311 873,
E-MAIL: spital@zifer.ro



- formarea deprinderilor in utilizarea tehnicilor specifice locului de munca;
- efortul intelectual si fizic necesar in executarea lucrarilor specifice laboratorului;
- gradul de autonomie in luarea unor decizii in caz de urgenta.

4. Responsabilitatea implicata pe post:

- efectueaza recoltarea probelor de sange de la pacientii din ambulator- in timpul programului de recoltare si conform graficului de lucru intocmit si in cazuri exceptionale, la solicitari de la patul bolnavului;
- verifica identitatea pacientilor si se asigura ca datele inregistrate pe cererile de analize sunt in concordanta;
- identifica probele biologice recoltate cu etichetele cod de bare generate de sistemul informatic pentru solicitarea de analize;
- receptioneaza, verifica si inscripioneaza, eticheteaza cod de bare probele biologice recoltate si aduse de pacienti (urina, scaun);
- isi organizeaza locul de recoltare, se asigura cu materialele necesare recoltarii, previne posibilele accidente si incidente din timpul recoltarii;
- acorda primul ajutor in timpul incidentelor si cheama medicul de laborator si/ sau medicul de garda pe spital;
- participa la transportul probelor biologice cu respectarea normelor in vigoare de la locul recoltarii la compartimentul de receptionare a probelor si la compartimentele de lucru;
- prelucreaza primar probele: centrifugare, decantare, esantionare, stocare;
- inregistreaza probele in registrele de lucru sau sistemul informatic;
- utilizeaza sistemul informatic pentru verificarea probelor, solicitarilor de analize, listelor de lucru, corespondenta datelor, etc;
- efectueaza analize si investigatii medicale de specialitate din produsele biologice prezentate pentru analiza in laboratorul clinic, verifica toate testele de laborator efectuate, precum si rezultatele obtinute in urma analizarii produselor biologice, elibereaza rezultate si este raspunzator pentru acestea;
- ia legatura cu colegile de la celelalte sectii pentru clarificarea aspectelor legate de probele trimise;
- anunta asistentul sef si seful laboratorului despre defectiunile si/ sau eventualele nereguli constatate in timpul programului de activitate;
- consemneaza zilnic documentele referitoare la monitorizarea conditiilor de mediu din laborator;
- participa la intocmirea documentelor statistice si actelor referitoare la managementul calitatii;
- raspunde de modul in care reactivii din sector sunt pastrati, precum si de incadrarea in termenul de valabilitate al acestora;
- raspunde de sterilitatea materialelor folosite;



MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI
SPITALUL MUNICIPAL
SIGHETU MARMATIEI

STR. Avram Iancu, nr. 22, Sighetu Marmatiei, 435500,
Maramures
TEL: [004] 0262 311 541, FAX: [004] 0262 311 873,
E-MAIL: spital@zifer.ro

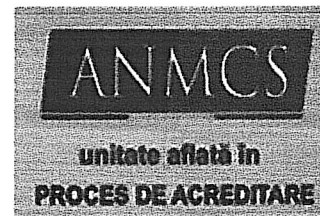


- raspunde de buna functionare a echipamentelor din compartimentul in care lucreaza;
- anunta seful de compartiment si seful laboratorului despre defectiunile si/ sau functionarea anormala a aparatelor din laborator si eventualele nereguli constatate la reactivii si materialele de laborator in timpul programului de activitate;
- verifica si raspunde de indepartarea reziduurilor biologice rezultate din activitatea specifica compartimentului in care lucreaza, conform normelor legale in vigoare.
- raspunde de indeplinirea prompta si corecta a sarcinilor de munca;
- raspunde de calitatea activitatii desfasurate;
- participa activ la procesul de educatie medicala continua;
- indeplineste si alte sarcini de serviciu stabilite de catre sefii ierarhici in limita competentelor profesionale;
- pastreaza ordinea si curatenia in laborator;
- efectueaza si raspunde de realizarea si mentinerea curateniei si dezinfectiei la locul de munca, conform normelor legale in vigoare;
- respecta masurile de igiena si antiepidemice; la locul de munca poarta in permanenta, in timpul programului de lucru, echipamentul de protectie, precum si ecusonul standard pentru identificare;
- respecta normele de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare, conform Ord.1101 din 2016;
- respecta permanent regulile de igiena personala si respecta normele igienico-sanitare si de protectia muncii, respecta normele de securitate in munca, de manipulare a reactivilor si celorlalte materiale de laborator, precum si a recipientelor cu produse biologice, respecta normele P.S.I;
- efectueaza controlul medical periodic;
- se prezinta la lucru in deplina capacitate de exercitare a sarcinilor profesionale;
- respecta programul de lucru si semneaza zilnic in condica de prezenta; timpul de munca se consemneaza zilnic in condicile de prezenta ale laboratorului;
- respecta Statutul Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania privind exercitarea profesiilor de asistent medical si de moasa, precum si Regulamentul de organizare si functionare a OAMGMAMR;
- participa la intocmirea documentelor statistice si actelor referitoare la managementul calitatii;
- respecta si se implica in dezvoltarea si mentinerea SMC, conform SR EN ISO 15189 :2023, Procedurile si Instructiunile Sistemului de Management al Calitatii din cadrul laboratorului;
- respecta si se implica in dezvoltarea si mentinerea SMC, conform standardelor de calitate dupa care este acreditat spitalul;
- respecta comportamentul etic fata de pacienti, apartinatori si pe parcursul desfasurarii intregii activitati in cadrul spitalului; celelalte persoane cu care vine in contact sau colaboreaza, avand obligatia folosirii unui limbaj politicos si a unei conduite civilizate fata de orice persoana;
- in vederea asigurarii dreptului pacientilor de a fi respectati ca fiinte umane este obligat sa acorde sprijin fara discriminare pe baza de rasa, sex, varsta, apartenenta etnica, origine nationala, religie, optiune politica sau antipatie personala, tuturor pacientilor;



**MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI
SPITALUL MUNICIPAL
SIGHETU MARMATIEI**

STR. Avram Iancu, nr. 22, Sighetu Marmatiei, 435500,
Maramures
TEL: [004] 0262 311 541, FAX: [004] 0262 311 873,
E-MAIL: spital@zifer.ro



- contribuie la obtinerea acordului scris/ informat al pacientului referitor la recoltarea de probe biologice in vederea efectuării investigatiilor paraclinice;
- respecta confidentialitatea tuturor aspectelor legate de munca indiferent de natura acestora , iar in cazul parasirii serviciului prin desfacerea contractului de munca, transfer, detasare sau demisie, orice declaratie publica cu referire la fostul loc de munca este atacabila din punct de vedere juridic;
- respecta planul de pregatire pentru situatii de urgenta si capacitatea de raspuns;
- are urmatoarele responsabilitati in caz de dezastru natural si/ sau catastrofa:
- sa respecte planul de evacuare si sa foloseasca caile de acces indicate;
- sa respecte sarcinile trasate de seful locului de munca;
- sa nu blocheze caile de acces;
- sa se refugieze in zonele de adunare stabilite anterior prin decizie;
- sa nu utilizeze sursele de energie electrica, gaze naturale.

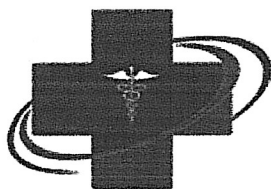
5. Sfera de relatii :

- De subordonare : Sefului de laborator, asistentului sef, personalului cu studii superioare din LAM;
- In subordine: ingrijitoarea de curatenie, registratoarea medicala;
- Colaborare cu :
 - pacientii investigati;
 - celelalte sectii/ compartimente sau subunitati functionale ale spitalului in scopul realizarii sarcinilor de serviciu (personalul LAM, medicii si asistentii din spital, responsabili IT, serviciul administrative, etc);
 - reprezentanti ai firmelor de service aparatura medicala si reactivi.

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI

LABORATORUL DE ANALIZE MEDICALE are in principal urmatoarele atributii:

- efectueaza analizele medicale de: hematologie, citologie, biochimie, imunologie serologie, microbiologie, parazitologie, micologie, necesare precizarii diagnosticului, stadiului de evolutie a bolii si examenelor profilactice;
- receptionarea produselor sosite pentru exarnene de laborator si inscrierea lor corecta;
- asigurarea recipientelor necesare recoltarii produselor patologice;
- redactarea corecta a distribuirii la timp a rezultatelor examenelor efectuate;
- laboratorul functioneaza in baza unui program de lucru afisat si adus la cunostinta sectiilor cu paturi si ambulatorului, care cuprinde:
 - orele de recoltare si de primire a probelor de la sectii si policlinica;
 - eliberarea rezultatelor;
 - rezultatele se distribuie de catre registratorul medical in sectiile cu paturi si in policlinica, in aceeasi zi sau cel mai tarziu a doua zi dupa obtinerea rezultatului analizei efectuate.



**MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI
SPITALUL MUNICIPAL
SIGHETU MARMATIEI**

STR. Avram Iancu, nr. 22, Sighetu Marmatiei, 435500,
Maramures
TEL: [004] 0262 311 541, FAX: [004] 0262 311 873,
E-MAIL: spital@zifer.ro



Atributiile laboratorului unitatii sanitare/laboratorului in contract cu o unitate dinafara:

- efectuarea testelor pentru stabilirea agentilor etiologici ai infectiilor la pacientii internati;
- efectuarea testelor de detectie a portajelor de germeni cu risc individual sau de focar epidemic dificil de controlat (multirezistenti la antibiotice);
- identificarea corecta a microorganismelor patogene; in cazul suspiciunii de infectie asociata asistentei medicale va asigura identificarea cat mai rapida a agentului etiologic al infectiilor asociate asistentei medicale din produsele patologice recoltate de la bolnavii purtatori;
- anuntarea imediata, obligatorie, inca de la suspiciune, a rezultatelor microbiologice, respectiv a rezultatelor de identificare ulterioare a microorganismelor catre medicul curant si serviciul compartimentul de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale;
- raspunde de raportarea imediata catre serviciul ,compartimentul de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale a rezultatelor pozitive in urma screeningului pacientilor din sectiile cu risc pentru depistarea colonizarilor / infectiilor cu germeni rnultiplerezistenti;
- testeaza sensibilitatea/ rezistenta la substante antimicrobiene a microorganismelor cu semnificatie clinica utilizand metode standardizate;
- organizeaza si realizeaza baza de date privind izolatele din unitatea sanitara si rezistenta la antibiotice, pe suport electronic;
- monitorizeaza rezultatele neobisnuite si semnaleaza riscul aparitiei unui focar de infectie asociata asistentei medicale pe baza izolarii repetate a unor microorganisme cu acelasi fenotip (mai ales antibiotip), a unor microorganisme rare ori prin izolarea unor microorganisme inalt patogene sau si multirezistente;
- raporteaza, in regim de urgenta, aspectele neobisnuite identificate prin monitorizarea izolarilor de microorganisme si a rezistentei la antibiotic serviciului/ cornpartimentului de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale;
- stocheaza tulpini microbiene de importanta epidemiologica in vederea confirmarii caracterizari si studiilor epidemiologice comparative intr-un laborator de referinta, cu respectarea reglementarilor legale privind biosecuritatea si biosiguranta.

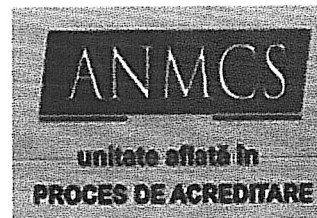
Asistentul medical din laboratorul de analize rnedicale are urmatoarele sarcini:

- pregateste materialele necesare recoltarii si prelevarii probelor pentru exarninari hematologice, biochimice, imunologice, microbiologice si citologice;
- asigura recoltarea analizelor pacientilor care se adreseaza pe baza de bilet de trimitere sau chitanta laboratorului;
- acorda primul ajutor in situatii de urgenta, inforneaza medicul de laborator si medicul de garda din spital;
- pregateste materialele, echipamentele si sticlaria de laborator pentru efectuarea analizelor;

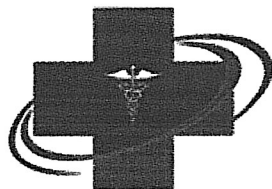


**MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI
SPITALUL MUNICIPAL
SIGHETU MARMATIEI**

STR. Avram Iancu, nr. 22, Sighetu Marmatiei, 435500,
Maramures
TEL: [004] 0262 311 541, FAX: [004] 0262 311 873,
E-MAIL: spital@zifer.ro



- prepara si pregateste coloranti, medii de cultura si anumiți reactivi necesari pentru tehnicile de laborator;
- participa la transportul probelor biologice, cu respectarea normelor in vigoare, de la locul recoltarii la compartimentul de receptionare a probelor si la compartimentele de lucru;
- ia legatura cu personalul de la celelalte sectii pentru clarificarea aspectelor legate de probe le trimise si conditiile clinice ale pacientului, date referitoare la recoltare;
- consemneaza probele neconforme in registru probe neconforme si informeaza telefonic persoana care a solicitat testul;
- prelucreaza primar probele: centrifugare, decantare, esantionare, stocare;
- efectueaza analizele si determinarile stabilite de seful de laborator, in conformitate cu prevederile legale si pregatirea lui de baza;
- respecta normele de pastrare si conservare a reactivilor, materialelor de referinta si control cu care lucreaza;
- inregistreaza probele in registrele de lucru sau sistemul informatic;
- transmite sau introduce rezultatele analizelor efectuate in SIL;
- raspunde de corectitudinea datelor inregistrate;
- are obligatia sa anunte responsabilul de analiza in cazul depasirii valorilor normale ale analizelor;
- raspunde de pastrarea, intretinerea si utilizarea judicioasa a echipamentelor, reactivilor si materialelor de referinta si control;
- anunta persoana ierarhic superioara si seful laboratorului despre defectiunile si/ sau functionarea anormala a aparatelor din compartimentul de lucru, precum si eventualele nereguli constatate la reactivii, materialele de referinta si control, materialele de laborator;
- completeaza zilnic documentele referitoare la monitorizarea conditiilor de mediu din compartimentul de lucru;
- participa la indepartarea rezidurilor biologice rezultate din activitatea specifica compartimentului de lucru, conform normelor legale in vigoare;
- participa la efectuarea dezinfectiei la locul de munca;
- participa la elaborarea procedurilor specifice de analiza si instructiunilor de lucru din compartimentul in care lucreaza;
- se implica activ in SMC;
- participa la sedintele de lucru si la instruirile periodice organizate in sectie si/ sau privind respectarea normelor de sanatate si securitate in munca, de protectie a muncii impreuna cu responsabilii de specialitate din cadrul spitalului;
- poate inlocui pe : asistenti medicali de laborator din alte sectoare deficitare;
- poate fi inlocuit de asistenti medicali de laborator din alte compartimente;
- se preocupa de actualizarea cunostintelor profesionale si de utilizare a echipamentelor prin studiul individual sau alte forme de educatie continua;



**MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI
SPITALUL MUNICIPAL
SIGHETU MARMATIEI**

STR. Avram Iancu, nr. 22, Sighetu Marmatiei, 435500,
Maramures
TEL: [004] 0262 311 541, FAX: [004] 0262 311 873,
E-MAIL: spital@zifer.ro



**Intocmit
Aprobat**

Manager

**Sef laborator
Semnatura**

**Luat la cunostinta: Executant
 Semnatura**

**F –LSM-PG6.2-02
Editia februarie 2024**