



**MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI
SPITALUL MUNICIPAL
SIGHETU MARMATIEI**

STR. Avram Iancu, nr. 22, Sighetu Marmatiei, 435500,
Maramures
TEL: [004] 0262 311 541, FAX: [004] 0262 311 873,
E-MAIL: spital@zifer.ro



Laboratorul de Radiologie si

Imagistica Medicala

Nr. ____ / ____

Medic sef sectie

Vizat Manager

FIȘA POSTULUI

I. DENUMIREA POSTULUI: ASISTENT MEDICAL DE RADIOLOGIE

COR:

Scop: Efectuează tehnicile (examenle) radiologice în laborator și la patul bolnavului (ex. în Sectia de Neo-Natologie)

II. DATE PERSONALE:

Nume:

Prenume:

III. CERINȚELE POSTULUI

Grad / Nivel de calificare desemnat prin titlurile oficiale

Calificare de bază:

-- Postliceală PL (liceu sanitar + curs de echivalare de 1 an, școală Postliceală sanitară.....

- Superioară de scurtă durată S.S.D. (colegii, facultate de asistență medicală generală / specialitatea radiologie imagistica medicala).....

- Superioară S. (facultate de asistență medicală generală, specialitatea radiologie imagistica medicala).....

Grad / Nivel experiență

- Perioada inițierii în vederea adaptării și efectuării operațiunilor generale și specifice postului = 6 luni.

- Vechime în muncă:

Grad / Nivel de certificare și autorizare

- Certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R. – avizat anual.

(O.G. nr.144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a moașei și asistentului medical).....

- Asigurare Malpraxis

(Legea 95/2006, cap. V, art.656/1).....

IV. POZIȚIE ÎN STRUCTURA UNITĂȚII:

A. Subordonat: asistent șef, medicul radiolog, medicul șef de radiologie, Director de îngrijiri

B. Are în subordine: îngrijitoarea (personalul de curățenie).

C. Înlocuiește și poate fi înlocuit: alt asistent medical de radiologie sau de asistentul șef de secție (cu mențiune scrisă).

V. RELAȚII DE MUNCĂ:

A. Ierarhice: asistent șef, Director de Îngrijiri / , Director Medical, Director General.

B. Funcționale: alte asistente medicale, medici, personal financiar, achiziții și administrativ, serviciul tehnic, asistenți șefi - secții, magaziner alimente

C. De reprezentare: laboratorul de radiologie în relație cu pacientul

VI. ATRIBUȚII SPECIFICE ȘI RESPONSABILITĂȚI:

✓ Manifestă un comportament decent și plin de solitudine și promptitudine în legătură cu necesitățile pacientului;

✓ Respectă normele de igienă și asepsie recomandate de departamentul de igienă al unității sanitare;

✓ Asigură pregătirea pacientului:

• psihică – informează pacientul asupra investigației radiologice, asupra riscului de iradiere și al beneficiului efectuării examenului radiologic;

- fizică – poziționare specifică tipului de investigație;
- supravegherea pacientului pe tot parcursul examinării ;
- ✓ Efectuează procedurile radiologice numai la indicația medicului și respectă normele de securitate radiologică în practicile radiologice emise de CNCAN;
- ✓ Verifică starea de funcționare a aparatelor din serviciul de radiologie, sistemul de conectare al acestora, starea casetelor radiologice, spălarea mașinii automate de dezvoltare a filmelor radiologice, pregătirea substanțelor de dezvoltare și verifică modul de colectare a soluțiilor de dezvoltare reziduale conform normelor de Protecție a Mediului;
- ✓ Efectuează examene radiologice (radiografii) conform prescripției medicului, (alege filmul, delimitează fasciculul de raze folosit, execută radiografia) și dezvoltă filmul radiologic;
- ✓ Efectuează examenele radiologice solicitate de medici la patul bolnavului;
- ✓ Manevrea aparatul radiologic, supraveghează și menține poziția pacientului în funcție de indicația medicului radiolog;
- ✓ Administrează substanțe de contrast în cazul în care procedura radiologică o cere, numai la indicația (scrisă) a medicului radiolog și/sau a medicului curant, cunoscând reacțiile pacientului la diferite substanțe (alergii), eventual se testează substanța;
- ✓ Semnalează medicului radiolog orice schimbare în evoluția pacienților în timpul staționării în laboratorul de radiologie;
- ✓ Acordă primul ajutor în caz de urgență;
- ✓ Pregătește soluțiile necesare fiecărei etape al procesului de dezvoltare a filmelor (soluții de dezvoltare, fixare, etc.);
- ✓ Ajută asistentul șef la aprovizionarea cu substanțe și materiale specifice laboratorului de radiologie (soluții de dezvoltare, de fixare, de contrast, dezinfectanți, etc.);
- ✓ Asigură colectarea și depozitarea, în condiții de securitate, a materialelor și instrumentarului de unică folosință, în vederea distrugerii, conform normelor de Protecție a Mediului;
- ✓ Poartă echipament de protecție, care va fi schimbat ori de câte ori necesitatea o impune, păstrând astfel igiena și aspectul îngrijit;
- ✓ Va efectua controlul periodic impus de lege și va purta în permanență dozimetru având grijă să solicite controlul acestuia conform normelor de protecție și securitate radiologică;
- ✓ Completează documente specifice;
- ✓ Asigură curățarea periodică a casetelor și a mașinii de dezvoltat;
- ✓ Răspunde de calitatea actului medical și de eficiența acestuia;

- ✓ Respectă secretul profesional, normele de etică și deontologie;
- ✓ Respectă normele de asepsie și antisepsie și cele de igiena radiațiilor;
- ✓ Semnalează medicului radiolog orice neregulă apărută la aparatura pe care o manevrează;
- ✓ Asigură respectarea circuitelor specifice;
- ✓ Respectă metode de depozitare și circuitul deșeurilor;
- ✓ Respectă normele de protecția muncii și PSI;
- ✓ Participă la activitățile de cercetare științifică, la cursuri de perfecționare profesională organizate la nivel de unitate sanitară, la OAMGMAMR, etc., asigurându-și o permanentă perfecționarea cunoștințelor profesionale.

VII. DIFICULTATE OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ POSTULUI:

1. complexitatea și diversitatea operațiunilor efectuate (tehnici de îngrijire speciale, pregătire și poziționare speciale);
2. rolul și gradul de autonomie în acțiune al asistentului de radiologie (Ord. 560 M.S. – Anexa 1);
3. contribuție intelectuală proprie în îngrijirea, pregătirea și poziționarea pacientului în funcție de indicațiile medicale de examinare;
4. cunoștințe:
 - ✓ privind tehnicile compatibile cu activitatea de asistent medical radiologie;
 - ✓ abilități privind măsurile de resuscitare cardio-respiratorie;
 - ✓ specifice aparaturii radiologice generale;
 - ✓ specifice aparaturii de laborator (aparat de radiologie, mașină de dezvoltat filme automat, uscător de filme, etc.);
 - ✓ de utilizare al P.C.-ului.

VIII. RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE POSTULUI:

1. date de pregătirea și poziționarea pacientului;
2. luarea deciziilor dictate de rolul autonom al postului;
3. acordarea primului ajutor în caz de urgență și anunțarea medicului;
4. păstrarea confidențialității specifice postului.

IX. NIVELUL RELAȚIILOR:

1. de maximă solicitare din partea pacienților, pe baza serviciilor oferite de instituția publică (unitate sanitară, ambulatoriu de specialitate), clinica privată, etc.;
2. de minimă solicitare din partea structurilor interne ale instituției publice sau private.

X. MENȚIUNI SPECIALE

Participă la procesul educațional al viitorilor asistenți medicali în cadrul stagiilor de instruire practică.

Participă și /sau inițiază activități de cercetare în domeniul medical și al îngrijirilor pentru sănătate sub conducerea și supravegherea medicului.

Menține gradul instruirilor, calificărilor și autorizărilor conform criteriilor de competență și calificare profesională pentru realizarea obiectivelor calității.

Prezintă calități, deprinderi, aptitudini și abilități pentru:

- spirit de observație
- analiza, clasificarea și înregistrarea manifestărilor funcționale, reacțiilor și progreselor pacientului.
- comunicare eficientă prin participare, ascultare, abilitate de a accepta și respect.
- instituirea relațiilor terapeutice cu pacientul
- capacitate de management al stresului, efortului fizic prelungit
- capacitate de adaptare la situații de urgență
- necesitatea de adaptare pentru munca în echipă, atenție și concentrare distributivă.
- instituirea actului decizional propriu.
- manualitate și responsabilitate
- discreție, corectitudine, compasiune
- solidaritate profesională
- valorizarea și menținerea competențelor
- informarea, participarea, evaluarea performanței
- reafirmarea obiectivelor pentru proiecte, planuri strategice, servicii noi.
- susținerea calității totale în actul de îngrijire și tratament al pacienților.

ATRIBUTIILE ȘI COMPETENȚELE

ASISTENTULUI MEDICAL RADIOLOG ÎN LABORATORUL DE RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA

a. ATRIBUȚII

2. Pregătește materialele necesare pentru examinările radiologice.
3. Înregistrează pacienții în registrul de consultații cu datele de identitate necesare.
4. Utilizează, depozitează și păstrează în bune condiții echipamentul de radioprotecție.
5. Asigură pregătirea pacientului și materialele necesare pentru examenele radiologice.
6. Asigurarea protecției pacientului și după caz a aparținătorilor care supraveghează îndeaproape pacienții agitați.
7. Supraveghează pacienții pe tot parcursul examinării.
8. Participă la acordarea primului ajutor în caz de urgență.
9. Verifică și asigură existența componentelor trusei de urgență
10. Pregătește și administrează substanța de contrast.
11. Participă la acordarea primului ajutor în caz de urgență (inclusiv intoleranța la substanța de contrast).
12. Poate asigura la indicația și sub supravegherea medicului transferul imaginilor pe film, CD, etc.
13. Pregătirea aparatului, a seringii automate și a materialelor necesare pentru examinarea CT a pacienților.
14. Participă la asigurarea întreținerii aparatelor, periodic prin spălarea și ștergerea aparatelor.
15. Dactilografierea computerizată, îndosărierea și distribuirea rezultatelor.
16. Prezintă medicului filmele efectuate,
17. Raportează lunar datele statistice cerute.
18. Participă împreună cu medicul la procesul de învățământ și la activitatea de cercetare științifică.
19. Asigura utilizarea în condiții optime a aparaturii și sesizează orice defecțiuni în vederea menținerii ei în stare de funcționare.
20. Îmbunătățirea pregătirii profesionale de specialitate prin perfecționarea permanentă a cunoștințelor teoretice și practice.
21. Utilizează și păstrează în bune condiții, echipamentele și

instrumentele din dotare, supraveghează colectarea materialelor și instrumentarului de unică folosință utilizat, asigurându-se depozitarea acestora în vederea distrugerii.

22. Respectă regulamentul de ordine interioară.

23. Respectă reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nozocomiale.

24. Supraveghează ordinea și curățenia la locul de muncă.

25. Respectă normele de radioprotecție, la locul de muncă: - ținuta conform regulamentului de ordine interioară, control periodic al cadrului medical expus profesional, purtarea mijloacelor de monitorizare individuala (fotodozimetre) și predarea lor lunar responsabilului cu radioprotecția.

ASISTENTA SEFA

LUAT LA CUNOSTINTA

DATA