



Nr. inregistrare 6415/09.05.2022

ANUNT DE PUBLICITATE/INVITATIE DE PARTICIPARE

Spitalul Municipal Sighetu Marmatiei, cu sediul in Sighetu Marmatiei, Str. Avram Iancu, nr. 22, Jud. MM, Tel. 0262.311.541, fax. 0262.311.873, cod 3627587, reprezentat prin Manager – Dunca Daniel Radu si Dir. Fin. Contabil – Nicoara Monica,

Vă invită să depuneți oferta pentru achiziția de servicii prevăzute în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016, în vederea încheierii unui/unor Contract/e de prestări servicii pentru o perioada de 7 de luni, având ca obiect: Servicii de medicina de urgenta.

Cod clasificare CPV: 79625000-1 Servicii de asigurare de personal medical (Rev.2)

Valoarea totala estimată pentru minim 3 posturi:

Tip anunt: Anexa 2

Tip procedura: Norme proprii conform Art. 111 din Legea Nr. 98/2016;

Tip contract: Prestari servicii

Denumire contract: Prestari servicii de medicina de urgenta

Sursa de finanțare din care se suporta contravaloarea serviciilor care urmează a fi achiziționate, o reprezintă fondurile bugetare – venituri proprii.

Criteriul de atribuire:

Criteriul de atribuire este „prețul cel mai scăzut” conform art. 187 alin 3 lit. a din Legea 98/2016. Prețul va fi exprimat în lei. Prețul nu se ajustează. Oferta care va fi stabilită ca fiind câștigătoare, este oferta a cărei propunere tehnică îndeplinește toate cerințele minime obligatorii prevăzute în caietul de sarcini, iar propunerile financiare vor fi departajate în funcție de criteriul de atribuire "prețul cel mai scăzut".

Conditii de participare:

Ofertantii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

1. Certificat de medic specialist/primar medicina in specialitatea Medicina de urgenta sau de medic medicina de familie/generala cu atestat in medicina de urgenta 2 nivele;
2. Asigurare Malpraxis;
3. Certificat de membru, avizat anual pe baza asigurarii de raspundere civila;
4. Cazier judiciar;
5. Autorizatie de libera practica.

Prezentarea documentelor de calificare:

1. Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea în situațiile prevăzute în art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedură.

2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în nici una din stituțiile de anulare a aconstituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constator emis de ONRC — Copie conform cu originalul, eliberat cu maxim 30 zile



calendaristice înainte termenului limită de depunere;cazier judiciar al operatorului economic ,cat si al membrilor organului de administratie, dupa caz.

3. Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv.

4. Certificat de inregistrare, dupa caz.

Prezentarea ofertei tehnice si financiare

Oferta tehnica va cuprinde documentele care certifica indeplinirea conditiilor de la pct. 1-5, si va fi introdusa intr-un plic sigilat. (plic 1).

Oferta financiara va fi intocmita pentru activitatea ce se va desfasura in CPU ca si tarif/ora si va fi introdusa intr-un alt plic sigilat. (plic 2).

Ambele plicuri (plic 1 si plic 2) se vor introduce intr-un plic mare sigilat pe care se va trece datele de identificare ale ofertantului, cu mentiunea **Contract prestari servicii de medicina de urgenta** impreuna cu inscriptia „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 17.05.2022, ora 13:30**”.

Depunerea ofertelor

Ofertele vor fi depuse la sediul spitalului din Str. Avram Iancu Nr. 22, Sighetu Marmatiei, Jud. MM, **la Registratura**, program: luni - vineri: 08.00 - 15.00.

Data limită pentru depunerea ofertei : **17.05.2022, ora 13:00**

Data ora și locul deschiderii ofertelor: **17.05.2022, ora 13:30**, la sediul autorității contractante respectiv Str. Avram Iancu Nr. 22, Sighetu Marmatiei, Jud. MM – Serviciu Achizitii publice, Aprovizionare, Contractare si Transport.

Autoritatea contractanta nu este răspunzătoare in legătura cu posibilitatea operatorului economic de a depune oferta dupa data si ora limita stabilita in documentația de atribuire sau la o alta adresa decât cea menționata in documentația de atribuire.

Ofertele sunt declarate întârziate daca sunt transmise dupa data/ora limita de primire a ofertelor, respectiv data/ora de 17.05.2022, ora 13:00.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la adresa de e-mail: spitalsighet.sefachizitii@zifer.ro.

MANAGER
Ec. Dunca Daniel Radu



Sef Serviciu Achizitii publice, Aprovizionare,
Contractare si Transport
Jr. Mois Ana Liliana



Aprobat
Manager

Ec. Ducea Daniel Radu



Nr. inregistrare 6414/09.05.2022

Caiet de sarcini
pentru achizitia de prestari servicii medicale – medicina de urgenta

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor, pe baza cărora se elaborează Propunerea tehnică și Propunerea financiară de către fiecare operator economic, în conformitate cu necesitățile Achizitorului.

Orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezintă caracteristici tehnice inferioare sau care nu satisfac cerințele impuse, va fi respinsă ca neconformă.

1. Obiectul achizitiei:

Incheierea unui/unor contract/e de prestari servicii medicale – medicina de urgenta, avand COD CPV 79625000-1 Servicii de asigurare de personal medical, pentru asigurarea unui program de lucru **318 ore/luna**, indiferent de numarul de ofertanti care vor depune oferta, respectiv estimat <149 ore/luna în cadrul CPU al Spitalului Municipal Sighetu Marmatiei, pentru o perioada determinata pana la incheierea unui contract de munca pe perioada nedeterminata cu medici specialisti/primari in specialitatea medicina de urgenta sau pana la 31.12.2022, cu posibilitatea de prelungire, care sa acopere turele printr-un minim de 3 posturi fata de cei existenti.

Descrierea serviciilor: Activitate medicala conform legislatiei in vigoare la un numar de prezentari de aproximativ 30.000 pacienti pe an trebuie sa activeze in CPU 3 medici/tura pentru a asigura asistenta medicala de urgenta

2. Valoarea estimata

Pentru un numar estimat de:
318 ore/luna x 7 luni = 2226 ore

Tarif/ora = 125 lei

Valoare totala estimata – 278.250 lei

Tariful a fost stabilit pe baza istorica a institutiei, contracte incheiate anterioare, cat si tarifele practicate in prezent.

3. Obligatiile prestatorului:

1. Sa onoreze consultatiile medicale solicitate de catre pacienti in cadrul CPU;
2. Sa respecte criteriile medicale de calitate a serviciilor medicale prestate;
3. Sa respecte confidentialitate prestatiei medicale si datele personale ale pacientilor (GDPR);
4. Sa valideze zilnic sau la maxim 3 zile serviciile medicale acordate asiguratilor;
5. Sa respecte drepturile pacientului si principiul nediscriminarii precum si etica si deontologia profesionala;



6. Organizeaza, controleaza si indruma direct activitatea personalului medico-sanitar din CPU;
7. Controleaza prezenta personalului medico-sanitar la serviciu, existenta mijloacelor necesare acordarii medicale curente si de urgenta, precum si predarea serviciului de catre cadre medii si auxiliare care lucreaza in ture;
8. Indica si supravegheaza tratamentele medicale executate de catre asistentele medicale;
9. Supravegheaza cazurile grave existente in CPU;
10. Interneaza cazurile de urgenta, raspunde de justa indicatie a internarii acestor cazuri putand apela la ajutorul oricarui specialist din cadrul spitalului, chemandu-i la nevoie de la domiciliu;
11. Respecta Regulamentul de ordine interioara a spitalului;
12. Raspunde de actele medicale efectuate;
13. Sa factureze serviciile medicale efectuate si validate de CAS MM in vederea decontarii de catre spital

4. Modul de prezentare a ofertei

Oferta tehnica va cuprinde documentele care certifica indeplinirea conditiilor de participare enumerate in anuntul de publicitate de la pct. 1-5, si va fi introdusa intr-un plic sigilat. (plic 1).

Oferta financiara va fi intocmita pentru activitatea ce se va desfasura in CPU ca si tarif/ora si va fi introdusa intr-un alt plic sigilat. (plic 2).

Ambele plicuri (plic 1 si plic 2) se vor introduce intr-un plic mare sigilat pe care se va trece datele de identificare ale ofertantului, cu mentiunea **Contract prestari servicii de medicina de urgenta** impreuna cu inscriptia „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 13.05.2022, ora 13:30**”.

5. Criteriul de atribuire

Atribuirea se va face pe baza criteriului “pretul cel mai scazut”.

6. Modalitatea de plata

Plata se va efectua in termen de 30 zile de la data primirii facturii, printr-un ordin de plata.

7. Alte conditii

Prezenta prestatorului va fi certificata printr-un grafic de lucru intocmit cu cel putin 3 zile inainte de inceperea lunii, cat si printr-un pontaj lunar intocmit de catre coordonatorul CPU si avizate de catre directorul medical, in baza caruia se va efectua plata.

Director medical
Dr. Brad Cristian



Nr. 5932/29.04.2022

Aprobat,
Manager



METODOLOGIA DE DESFASURARE A PROCEDURII PROPRII

Prezenta norma interna asigura cadrul si metodologia pentru organizarea si desfasurarea procedurii proprii pentru atribuirea contractelor/acordurilor-cadru de achizitii publice de servicii medicale de specialitate avand o valoarea estimata mai mare decat pragul stabilit la art. 7 alin. 5 si mai mica/egala decat/cu pragul stabilit la art. 7 alin. 1 din Legea 98/2016, de catre Spitalul Municipal Sighetu Marmatiei.

Art. 1

(1) Principiile care stau la baza atribuirii contractelor/acordurilor-cadru de achizitii publice de servicii medicale de specialitate sunt urmatoarele:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoasterea reciproca;
- d) transparenta;
- e) proportionalitatea;
- f) asumarea raspunderii.

(2) Pe parcursul aplicarii procedurii proprii, se vor lua toate masurile necesare pentru evitarea aparitiei unor situatii de natura sa determine aparitia unui conflict de interese si/sau manifestarea concurentei neloiale.

(3) La procedura proprie au dreptul sa participe orice operator economic, de drept public sau de drept privat, care poate sa presteze serviciile care fac obiectul contractului de prestari servicii sociale si specifice la care se face referire.

Art. 2

(1) Directorul medical din cadrul Spitalului Municipal Sighetu Marmatiei solicita aceste servicii intocmind Referatul de necesitate care va fi supus aprobarii ordonatorului de credite.

(2) Acesta va contine cel putin:

- Necesitatea si oportunitatea atribuirii contractului;
- Descrierea serviciilor cu mentionarea codului CPV;
- Valoarea estimata a serviciilor ce urmeaza a fi achizitionate.

Art. 3

(1) Dupa aprobarea referatului de sarcini, initiatorul acestuia va intocmi caietul de sarcini in conformitate cu prevederile legale in vigoare. Caietul de sarcini se aproba de catre manager.

Art. 4 Anuntul de publicitate

(1) Autoritatea contractanta are obligatia de a publica in SEAP, cat si pe site-ul institutiei un anunt de publicitate care cuprinde cel putin urmatoarele informatii:

- Denumirea, adresa, nr.telefon/fax ale autoritatii contractante;
- Procedura de atribuire aleasa, respectiv procedura proprie;
- Categoria si descrierea serviciilor ce vor face obiectul contractului, codul CPV;
- Caietul de sarcini;
- Daca este cazul cerinte minime de calificare si criteriul de atribuire;
- Durata de prestare a serviciilor;
- Data-limita pentru depunerea ofertelor;
- Adresa de unde se poate procura documentatia si unde vor fi transmise/depuse ofertele;
- Data, ora si locul deschiderii ofertelor.

Art. 5

Data-limita pentru depunere ofertelor nu poate fi stabilita de autoritatea contractanta, mai devreme de 2 zile calendaristice de la data publicarii anuntului de publicitate.



Art. 6

Reguli de participare la procedura proprie:

(1) Orice prestator care furnizeaza pachetul de servicii solicitat are dreptul de a depune oferta si de a participa, printr-un reprezentant imputernicit, la sedinta de deschidere a ofertelor.

Art. 7

Documentatia de atribuire

(1) Documentatia de atribuire va fi publicata integral, in format electronic, pe SEAP si site-ul institutiei.

(2) Criteriul de atribuire este pretul cel mai scazut.

Art. 8 Dreptul de a solicita clarificari

(1) Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde oricarei solicitari de clarificari, intr-o perioada ce nu trebuie sa depaseasca, de regula, 1 zi de la primirea solicitarii, dar numai in cazul solicitarilor primite cu cel putin 2 zile intainte de data-limita de depunere a ofertelor.

Art. 9 Comisia de evaluare

(1) Prezenta metodologie stabileste componenta comisiei de evaluare din cel putin 3 membrii, astfel:

Director medical – Presedinte cu drept de vot;

Reprezentant Birou financiar - membru;

Reprezentant Birou juridic – membru;

Reprezentant Achizitii publice – secretar fara drept de vot.

(2) Pe parcursul desfasurarii procedurii de evaluare, membrii comisiei au obligatia de a pastra confidentialitatea asupra continutului ofertelor, precum si asupra oricaror alte informatii prezentate de catre ofertanti, a caror dezvaluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-si proteja interesele profesionale si economice.

(3) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare are obligatia de a semna o declaratie pe propria raspundere, de confidentialitate si impartialitate.

(4) Decizia de numire a comisiei de evaluare a ofertelor de intocmeste de catre Compartimentul de specialitate si va fi supusa aprobarii managerului.

Art. 10 Deschiderea si evaluarea ofertelor

(1) Comisia de evaluare va intocmi un proces verbal de deschidere care va fi semnat de catre membrii comisiei si de reprezentantii ofertantilor prezenti la deschiderea ofertelor si care va cuprinde urmatoarele informatii:

- Denumirea ofertantilor;
- Modificarile si retragerile de oferte;
- Elementele principale ale propunerilor financiare, inclusiv tariful;
- Toate documentele/formularele depuse in cadrul ofertei;
- Orice alte detalii si precizari pe care comisia de evaluare le considera necesare.

(2) Dupa finalizarea evaluarii ofertelor, comisia de evaluare redacteaza raportul final. Raportul procedurii este supus aprobarii Conducatorului autoritatii contractante

(3) Dupa finalizarea evaluarii ofertelor, autoritatea contractanta, prin compartimentul de specialitate, are obligatia de a transmite in cel mult 2 zile, tuturor ofertantilor, o comunicare in scris referitoare la rezultatul procedurii.

Art.11 Anularea procedurii

(1) Circumstantele in care autoritatea contractanta are dreptul de a anula procedura de selectie de oferte sunt limitativ prevazute, astfel:

- Niciunul dintre ofertanti nu a indeplinit conditiile de calificare prevazute in documentatia de atribuire – unde este cazul si s-a solicitat;
- Au fost prezentate numai oferte necorespunzatoare, respectiv oferte care au fost depuse dupa data-limita de depunere a ofertelor si/sau nu au fost elaborate si prezentate in concordanta cu cerintele din documentatia de atribuire;
- Factori obiectivi sau circumstante exceptionale afecteaza procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si/sau este imposibila incheierea contractului.



Art. 12

(1) Spitalul Municipal Sighetu Marmatiei, in urma aplicarii procedurii proprii, va incheia contractul/ele cu ofertanti declarati castigatori, dupa comunicarea rezultatului.

(2) Contractele vor fi intocmite in 2 exemplare originale de catre Biroul Juridic.

Art. 13 Dosarul achizitiei publice

(1) Dosarul achizitiei publice trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele documente:

- Referatul de necesitate;
- Caietul de sarcini
- Anuntul de publicitate;
- Procesul verbal de deschidere a ofertelor;
- Ofertele depuse
- Raportul procedurii;
- Comunicarile rezultatului procedurii;
- Contractul de achizitie;
- Contestatii primite, dupa caz.

(2) Compartimentul de specialitate are obligatia de a pastra dosarul atata timp cat contractul produce efecte juridice, dar nu mai putin de 5 ani de la data finalizarii contractului.

Art. 14 Caile de atac

(1) Contestatiile se inainteaza la autoritatea contractanta, in momentul primirii comunicarii rezultatului, care va fi solutionata pe loc.

Art. 15 Exceptii

(1) In situatii de extrema urgenta, autoritatea contractanta poate achizitiona servicii sociale si servicii specifice de scurta durata, urmare primirii unei/unor oferte avantajoase din punct de vedere al specialitatii, costurilor si/sau al persoanelor/echipei care va presta serviciile.

Art. 16

(1) Compartimentele functionale din structura organizatorica a Spitalului Municipal Sighetu Marmatiei, vor duce la indeplinire prevederile prezentei norme.

Director medical
Dr. Brad Cristian

Sef Birou Juridic
Jr. Oros Sorana

Sef Birou Achizitii publice, Contractare,
Aprovizionare si Transport
Jr. Mois Alina Liliana

.....
(denumire/nume, adresa, telefon,fax,etc)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea in art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

* Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

.....
(denumire/nume, adresa, telefon, fax, etc)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

* Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

.....
(denumire/nume, adresa, telefon,fax,etc)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l prezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic..... (semnătură autorizată)

* Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

.....
(denumire/nume, adresa, telefon,fax,etc)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica de de către, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese, respectiv orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 59-60, din Legea nr. 98/2016, sunt:

Comitet director: Manager - Dr. Dunca Daniel Radu, Director Medical - Dr. Brad Cristian; Director Financiar Contabil - Ec. Nicoara Monica.

Cat si alte persoanele implicate in organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, cat si membrii ai comisiei de evaluare:

1. Jr. Mois Alina Liliana – Sef Serviciu Achizitii publice, Contractare, Aprovizionare si Transport;
2. Ec. Chirai Irina – Sef Birou Aprovizionare si Transport;
3. Ec. Danea Mihaela – Sef Serviciu Administrativ;
4. Jr. Oros Sorana – Sef Birou Juridic;
5. Jr. Petrovai Georgiana – Birou juridic;
6. Ec. Pop Gina – Sef Birou Financiar;

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)