



**MUNICIPIUL SIGHETU MARMATIEI  
SPITALUL MUNICIPAL  
SIGHETU MARMATIEI**

STR. Avram Iancu, nr. 22, Sighetu Marmatiei, 435500,  
Maramures  
TEL: (004) 0262 311 541, FAX: (004) 0262 311 873,  
E-MAIL: [spital@sighet.ro](mailto:spital@sighet.ro)



Nr. 1416 / 31 .01.2022

**ANUNT  
ANGAJARE PERSONAL CONTRACTUAL**

In conformitate cu prevederile art 27 din Legea nr.55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Spitalul Municipal Sighetu Marmatiei- spital care asigura asistenta medicala pacientilor testati pozitiv cu virusul SARS-COV-2 in faza a II-a, primeste dosare, pentru a angaja fara concurs pe **durata determinata, ce nu poate depasi 30 de zile de la incetarea starii de alerta**, personal contractual:

- 1 post de referent I cu studii superioare S la Serviciul Administrativ
- 1 post de muncitor necalificat la Serviciul Administrativ- Formatie Aprovizionare, manipulare, depozitare, deservire mijloace de transport

Pentru inscriere candidatii vor prezenta un dosar care va contine urmatoarele documente:

- a) formular de inscriere adresatã conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare (este pus la dispozitia candidaților prin secretariatul comsiei de concurs );
- b) copia actului de identitate (B.I./C.I.) sau pasaport ;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor-copie diploma si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de munca sau dupa caz, adeverinta care sa ateste vechimea in munca, REVISAL ;
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere că nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza; candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data de 03.02.2022;
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae
- h) alte documente relevante pentru desfasurarea concursului:
  - un opis al documentelor depuse;
  - copie după certificatul de căsătorie(unde este cazul)

Dosarele se depun în perioada **31.01.2022 – 02.02.2022**, pana la ora 15,30 la sediul Spitalului Municipal Sighetu Marmatiei, situat în str.Avrăm Iancu, nr.22.

**IN CAZUL IN CARE NUMARUL CANDIDATILOR INSCRISI ESTE MAI MARE CA NUMARUL DE LOCURI, SELECTIA SE VA FACE IN BAZA INTERVIULUI/ PROBA PRACTICA, CARE VA FI ANUTATA ULTERIOR.**

Condiții generale și specifice necesare pentru ocuparea posturilor :

**A) condiții generale:**

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

**B1) conditii specifice pentru postul de referent I cu S la Serviciul Administrativ**

- Absolvent studii superioare cu diploma de licenta
- Vechime minima 6 ani si 6 luni pe o pozitie aferenta studiilor superioare
- Certificat de absolvire curs acreditat ANC (Autoritatea nationala pentru certificare) pentru manager de proiect
- Cunoasterea avansata de lucru cu computerul (minim pachet office- word, excel, powerpoint, utilizarea internetului)- proba practica
- Abilitati de comunicare(detinerea unui atestat/certificat sau diplome)
- Cunoasterea limbii engleze: scris, citit, vorbit (proba interviu/ practica)

**C1) Criterii de selectie pentru postul de referent I cu S la Serviciul Administrativ**

- minim doua participari in echipa de management la proiecte cu finantare europeana nerambursabila dovedita prin adeverinta eliberata de liderul de proiect
- vechime in functii care presupun abilitati de comunicare si colaborare
- capacitatea de a traduce un test din limba romana in engleza si din engleza in romana, si redactarea acestuia in word (proba interviu/practica)

**B1) conditii specifice pentru postul de muncitor necalificat**

- Absolvent de scoala generala, minim 8 clase

**C1) Criterii de selectie pentru postul de muncitor necalificat**

- Experienta in domeniul manipulare, depozitare, materiale diverse ( proba interviu/ Practica )

MANAGER  
Ec.Dunca Daniel Radu



SEF.SERV.RUNOS  
Ec.Tivadar Ioana



**FORMULAR DE INSCRIERE**

**NUME** \_\_\_\_\_ **PRENUME** \_\_\_\_\_

**VÂRSTA** \_\_\_\_\_ **TELEFON** \_\_\_\_\_

**STUDII** \_\_\_\_\_

**LOCURI DE MUNCĂ ANTERIOARE ȘI DURATA ANGAJĂRII**

**DACĂ ÎN PREZENT LUCREAZĂ**      **NU**      **DA (se va preciza unde)**

**MOTIVUL PENTRU CARE NU LUCREAZĂ(ȘOMAJ,ALTE MOTIVE) ȘI DE CÂND** \_\_\_\_\_

**POSTUL SOLICITAT** \_\_\_\_\_

**DATA** \_\_\_\_\_

**SEMNĂTURA** \_\_\_\_\_