**Contract de prestări de servicii  
Nr**

*în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, s-a încheiat prezentul contract, între:*

1. **Părţile**

**SPITALUL MUNICIPAL SIGHETU MARMATIEI** cu sediul in Sighetu Marmatiei, str. Avram Iancu, nr. 22, telefon 0262.311.541, fax 0262.311.873, cod fiscal 3627587, cont IBAN R002TREZ4375041XXX000860 deschis la Trezoreria Sighet, reprezentata prin Manager Ec. Dunca Daniel-Radu si Dir. Fin. Contabil – Ec. Nicoara Monica, in calitate de achizitor, pe de o parte,

**SI**

, cu sediul în Cod de înregistrare fiscală ,

inmatriculata la Registrul Comerţului Roman sub nr , cont bancar deschis la Trezoreria , reprezentat prin , în calitate de **prestator,** pe de altă parte.

1. **Definiţii**

2**.1** în prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

1. **Părţile contractante** - achizitorul şi prestatorul aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
2. **Achizitor** - beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum şi succesorii legali ai acestuia. Achizitor are acelaşi înţeles cu Autoritatea Contractantă în înţelesul legislaţiei achiziţiilor;
3. **Prestator** - persoana juridică/ fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului;
4. **Contract** - acordul de voinţă cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulţi operatori economici, numit prestator şi una ori mai multe autorităţi contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale asumate prin Contract;
5. **Servicii** - activităţi a căror prestare fac obiectul al contractului;
6. **Preţul Contractului** - preţul plătibil Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale asumate prin Contract;
7. **Forţa majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, care împiedică să fie executate obligaţiile ce le revin pârtilor, care nu poate fi creat, controlat sau modificat dc către una dintre Părţi, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ţinută a răspunde, eveniment sau circumstanţă pe care Părţile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părţi şi care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depăşite de către Părţi, potrivit prezentului contract şi sunt constatate de o autoritate competentă;
8. **Zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.
9. **Aplicabilitate şi Interpretări**
10. Contractul operează valabil între părţi, potrivit legii, ofertei si documentaţiei de atribuire, de la data intrării sale în vigoare şi până la epuizarea convenţională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.
11. în prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
12. Termenul „zi" sau „zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. **Obiectul principal al contractului**

1. Prestatorul se obligă să presteze în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract, următoarele servicii:

* **servicii de pază şi intervenţie rapida, asigurând 2** **posturi,** 24 **de ore din** 24 **de ore, 7 zile din 7 zile, în locaţia achizitorului**
* **servicii de monitorizare a sistemelor de supraveghere şi alarmare împotriva efracţiei - intervenţie rapidă**

1. Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

**5. Preţul contractului**

1. Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului este de lei, respectiv:
2. servicii de paza şi intervenţie cu un preţ de lei/ora/post, însumând ore, cuantumul preţului pentru numărul de ore este de lei fară TVA;
3. Servicii de monitorizare a sistemelor de supraveghere şi alarmare împotriva efracţiei - invervenţie rapidă cu un preţ de ...... lei fără TVA;

Valoarea totală a serviciilor este de lei fara TVA, la care se adaugă TVA de lei, suma totală plătibilă după prestarea serviciilor este de lei TVA inclus, în termen de 60 zile de la primirea facturii la achizitor.

1. Facturarea se face pe baza rapoartelor de confirmare semnate de achizitor, însoţite de pontajul pentru luna respectivă.

**5.3.** Preţul unitar al serviciilor este cel declarat în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului contract şi rămâne ferm în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.

**5.4** Plata obligaţiilor către bugetul de stat revine prestatorului.

1. **Durata şi executarea contractului**

**6.1** Durata serviciilor este de 6luni, respectiv pâna la data de 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire prin act adiţional pe o durata de maxim 4 luni.

**6.2.** Executarea contractului începe la data semnării prezentului contract.

1. **Documentele contractului**

**7.1** Documentele contractului sunt:

* Propunerea tehnică şi propunerea financiară;
* Caietul de sarcini

1. **Obligaţiile principale ale prestatorului**
2. Prestatorul se obligă să presteze la standardele stabilite pentru desfăşurarea activităţilor specifice care sunt obligatorii, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada de valabilitate a contractului.
4. Prestatorul se obligă să presteze servicii de pază şi protecţie a patrimoniului şi control acces, asigurând 4 posturi, 24 de ore din 24 de ore, **7** zile din **7** zile, în regim de permanenţă, în ture, în toate zilele lunii calendaristice, indiferent de caracterul zilei - lucrătoare sau nelucrătoare, aferente intervalului.
5. Prestatorul se obligă să asigure paza cu persoane calificate, în conformitate cu Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor şi valorilor cu modificările şi completările ulterioare şi a HG nr. 301/2012, cu modificările şi completările ulterioare.
6. Prestatorul trebuie să doteze personalul de pază în mod obligatoriu cu mijloace acustice, luminoase şi radio emisie-receptie, inclusiv pentru posturile care au posibilităţi de legătură prin telefonie fixă şi mobilă în vederea asigurării legăturii permanente între posturi şi dispeceratele zonale, a semnalizării şi sesizării evenimentelor deosebite;
7. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
8. reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziţionate;
9. daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini, întocmit de către achizitor.
10. Prestatorul se obligă să depună factura însoţită de documente justificative la registratura unităţii sanitare, în primele 5 zile lucrătoare din luna ulterioara lunii pentru care se emite factura.
11. Prestatorul răspunde, în conformitate cu legislaţia civilă sau penală, după caz, pentru nerespectarea obligaţiilor prevăzute în prezentul contract şi în anexele acestuia.

**9. Obligaţiile principale ale achizitorului**

1. Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.
2. Achizitorul se obligă să plătească preţul serviciilor către prestator în termen de cel mult 60 de zile de la recepţia serviciilor şi primirea facturii fiscale.

**9.3** Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

**10. Sancţiuni pentru neîndcplinirea culpabilă a obligaţiilor**

1. In cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, cu titlu de penalităţi conform art. 3 alin. (21) din Ordonanţa Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie şi penalizatoare pentru obligaţiile băneşti precum şi pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligaţiei neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.
2. în cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţiile, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti, cu titlu de penalităţi, dobânda legală penalizatoare prevăzuta la art. 3 alin. (21) din Ordonanţa Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie şi penalizatoare pentru obligaţiile băneşti precum şi pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligaţiei neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.
3. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere, fără intervenţia instanţei de judecată sau orice altă formalitate (pact comisoriu de gradul IV) şi de a pretinde plata de daune-interese.

**11. Incetarea contractului**

* 1. **Prezentul contract încetează:**

1. prin ajungerea la termen;
2. înainte de ajungerea la termen, la data livrării şi recepţiei produselor;
3. prin acordul de voinţă al părţilor, exprimat printr-un act adiţional;
4. în cazul imposibilităţii fortuite de executare a obiectului;
5. prin denunţarea unilaterală de către promitentul-achizitor, în situaţia finalizării unei proceduri de achiziţie centralizată de către instituţiile abilitate pentru produsele ce fac obiectul acordului-cadru, însă numai în situaţia în care preţurile rezultate în urma achiziţiei centralizate sunt mai mici decât preţurile din acordul-cadru aflat în derulare;
6. prin denunţarea unilaterală de către achizitor, în următoarele cazuri:

* contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
* contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.

g) prin denunţare unilaterală de către promitentul-achizitor, printr-o notificare scrisă adresată promitentului-prestator, fără nicio compensaţie, dacă acesta din urmă intră în insolvenţă/faliment. In acest caz, promitentul-prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare din contract executată până la data denunţării unilaterale a contractului-subsecvent.

* 1. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de prestări servicii printr-o simplă notificare scrisă fără nici o compensaţie. Prestatorul are dreptul dc a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită la data denunţării unilaterale;
  2. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligaţiilor deja scadente între părţile contractante.

**12. Alte resposabilităţi ale prestatorului**

12.1 Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de şi pentru executarea contractului.

* 1. Prestatorul se obligă să depună toate eforturile pentru asigurarea unei ţinute morale şi a unui comportament civilizat din partea angajaţilor săi în raporturile cu cadrele medicale, pacienţii spitalului si personalul auxiliar.
  2. Obligaţiile personalului de pază:
* Să cunoască obiectivul şi să respecte îndatoririle ce-i revin fiind direct răspunzător pentru paza şi integritatea obiectivelor şi valorilor încredinţate;
* Să respecte consemnul postului, să asigure paza permanentă a obiectivelor şi să ia toate măsurile legale pentru prevenirea, depistarea, împiedicarea şi limitarea pagubelor produse ca urmare a unor fapte care constituie infracţiuni şi/sau contravenţii;
* Să cunoască locurile şi punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor şi amplasamentelor pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii Spitalului;
* Să intervină în caz de sustrageri şi spargeri indiferent de situaţie, să identifice şi să reţină persoanele care încearcă să comită astfel dc fapte şi să anunţe organul de poliţie pentru rezolvarea situaţiei;
* Să intervină în caz de pericol la solicitările personalului din cadrul obiectivului păzit;
* Să raporteze verbal şi în scris şefului ierarhic superior orice încercare de sustragere precum şi alte nereguli constatate;
* Să nu permită accesul în obiectivele păzite, a persoanelor aflate în stare de ebrietate;
* Să oprească şi să legitimeze persoanele care au un comportament atipic aflaţi întâmplător în arealul păzit prin consemn, iar în cazul infracţiunilor flagrante, să oprească şi să predea poliţiei pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracţiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor, întocmind totodată un proces verbal despre luarea acestor măsuri;
* Să înştiinţeze şeful ierarhic superior despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului şi despre măsurile luate;
* Pentu fiecare post de pază se va întocmi un raport de activitate zilnic în care se vor consemna evenimentele produse precum şi predarea, primirea serviciului. Pe baza rapoartelor zilnice de activitate ale posturilor de pază, şeful dc obiectiv va întocmi un raport pentru întreaga activitate de pază la obiectivele stabilite;
* în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere şi salvare a persoanelor, bunurilor şi valorilor, să sesizeze pompierii, să anunţe superiorii şi poliţia;
* Să sesizeze poliţia în legătura cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unităţii sanitare şi să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliţiei, pentru prinderea infractorilor;
* Să răspundă material pentru pagubele constatate în zonele stabilite prin contract cauzate din culpa lor, în calitate de comitet pentru prepusul său, în conformitate cu legea şi alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
* Pe timpul îndeplinirii serviciului să fie echipat cu uniformă şi însemne distinctive, dotat cu echipament de protecţie şi mijloace necesare desfăşurării unei activităţi corespunzătoare (staţie de emisie-recepţie, lanterne, mijloace de protecţie şi apărare, armament daca este cazul, etc.) conform Legii nr.333/2003;
* în îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, personalul de pază trebuie să cunoască şi să respecte prevederile planului de pază al obiectivului căruia i se asigură paza;
* Să păstreze secretul de serviciu sau datele confidenţiale dacă prin natura atribuţiilor de serviciu are acces la astfel de date sau informaţii;
* Să nu se prezinte la serviciu în stare de ebrietate şi să nu consume băuturi alcoolice în timpul efectuării serviciului, în timpul serviciului să aibă o ţinută decentă, îngrijită;
* Să efectueze supravegherea obiectivului păzit în scopul evitării furtului, vandalismului, a comerţului ambulant, cerşetoriei, consumului dc băuturi alcoolice în perimetru obiectivului;
* Să exercite permanent prestaţia de control, respectiv a persoanelor şi autovehiculelor în obiectiv numai pe baza de legitimaţii şi/sau permis de acces;
* Să verifice în permanenţă în obiectivele nedeservite, iar în cele cu personal după terminarea programului, sistemul de închidere ferestre, uşi birouri, magazii şi dacă constată nereguli să informeze ierarhic pentru prevenirea oricăror riscuri;
* Să coopereze în permanenţă cu factorii desemnaţi de conducerea Spitalului de Boli Cronice Sf. Luca în scopul unei bune desfăşurări a activităţii de pază;

1. **Alte responsabilităţi ale achizitorului**

**13.1** Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le solicită şi care sunt necesare îndeplinirii contractului.

1. **Recepţie şi verificări**
   1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul dc prestare a serviciilor pentru a stabilii conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.
   2. Recepţia serviciilor se va efectua atât din punct de vedere calitativ, cât şi cantitativ la terminarea duratei contractului sau anterior acestei date dacă serviciile au fost prestate integral.
2. **Ajustarea preţului contractului**

Preţul contractului nu se ajustează, acesta rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

1. **Amendamente**

**16.1** Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

1. **Cesiunea**

17.1 Intr-un contract de achiziţie publică este permisă doar cesiunea creanţelor născute din contract, obligaţiile născute rămânând în sarcina părţilor contractante, astfel cum au fost stipulate şi asumate iniţial.

1. **Forţa majoră**
   1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
   2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
   3. Indeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
2. **4 (1)** Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

**(2)** Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilate părţi încetarea situaţiei de forţă majoră.

* 1. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

**19. Soluţionarea litigiilor**

1. Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.
3. **Limba care guvernează contractul**

**20.1** Limba care guvernează contractul este limba română.

1. **Comunicări**

**21.1 (1)** Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. **(2)** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

21.2 Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

1. **Legea aplicabilă contractului**

**22.1** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

1. **Protecţia datelor**
2. Prin semnarea prezentului contract, părţile îşi dau acordul să ia cunoştinţă reciproc, să stocheze şi să folosească datele cu caracter personal ale părţilor şi ale reprezentanţilor săi, fie că sunt comunicate la data semnării contractului, fie că sunt aflate în desfăşurarea activităţii contractuale.
3. Persoanele fizice reprezentând părţile persoană juridică, au dreptul ca, oricând, să ceară rectificarea, ştergerea sau restricţionarea accesului la datele cu caracter personal puse la dispoziţia celeilalte părţi.
4. Părţile au luat la cunoştinţă că exercitarea dreptului prevăzut la art. **23.2** nu poate avea efect asupra activităţilor contractuale deja prestate sau asupra înscrisurilor şi actelor deja întocmite anterior exercitării acestui drept.

23.4 Exercitarea dreptului de a fi uitat, de către persoana fizică reprezentând părţile persoană juridică, duce la rezilierea de drept a prezentului contract. Preţul şi cheltuielile încasate şi / sau datorate de Achizitor până la rezilierea contractului ca urmare a exercitării dreptului de a fiuitat nu se restituie nici integral, nici parţial.

23.5 Persoana fizică reprezentând părţile persoană juridică a luat la cunoştinţă că exercitarea dreptului de **a fi uitat** nu va avea efect asupra registrelor legale pe care părţile sunt obligate să le întocmească.

23.6 Datele cu caracter personal la care se referă articolele 23**.**1-23.4 sunt: nume/denumire, prenume, poreclă, număr de telefon, CNP/CIF/CUI, amprenta, ADN, vârstă, sex, etnie, rasă, orientare sexuală, politică, religioasă, stare de sănătate, adresă de domiciliu/sediu, reşedinţă, adresă de e-mail, ocupaţie, venit sau orice alt tip de date care se pot corela pentru a duce la identificare.

Părţile au înţeles să încheie prezentul contract azi , în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor Prestator**